

# Årsrapport 2020

## Madkulturen

---

# Indholdsfortegnelse

<b>Institutionsoplysninger</b>	<b>Side</b>
1 - Institutionsoplysninger .....	3
<b>Påtegninger</b>	
2 - Ledelsespåtegning .....	4
3 - Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5
<b>Ledelsesberetning</b>	
4 - Ledelsesberetning.....	8
<b>Afrapportering på handlingsplan 2020</b>	
5 - Afrapportering på handlingsplan 2020 .....	9
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020</b>	
6 - Anvendt regnskabspraksis .....	13
7 - Resultatopgørelse 2020.....	15
8 - Balance 31. december 2020 .....	16
9 - Noter.....	17

# 1 - Institutionsoplysninger

Selskabet	Madkulturen Maglegårdsvej 12 4000 Roskilde
	CVR-nr.: 33 56 03 38
	Stiftet: 1. april 2011
	Hjemsted: Roskilde
	Regnskabsår: 1. januar 2020 - 31. december 2020
Bestyrelse	Fie Hansen-Hoeck, formand Jakob Knudsen, næstformand Henrik Kolind Trine Hahnemann Carsten Kjær Joensen Paolo Drostby Lisbeth Dalgaard Leif Wilson Laustsen Charlotte Rønhof Charlotte Bach Thomassen Anthony Aconis Susanne Hovmand
Direktion	Judith Kyst
Revision	Dansk Revision Roskilde Godkendt revisionsaktieselskab Køgevej 46A 4000 Roskilde

## 2 - Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2020 for Madkulturen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og institutionens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Roskilde, den 23. marts 2021

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Judith Kyst

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Fie Hansen-Hoeck, formand

\_\_\_\_\_  
Jakob Knudsen,  
næstformand

\_\_\_\_\_  
Henrik Kolind

\_\_\_\_\_  
Trine Hahnemann

\_\_\_\_\_  
Carsten Kjær Joensen

\_\_\_\_\_  
Paolo Drostby

\_\_\_\_\_  
Lisbeth Dalgaard

\_\_\_\_\_  
Leif Wilson Laustsen

\_\_\_\_\_  
Charlotte Rønhof

\_\_\_\_\_  
Charlotte Bach Thomassen

\_\_\_\_\_  
Anthony Aconis

\_\_\_\_\_  
Susanne Hovmand

## 3 – Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen for Madkulturen

#### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

##### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Madkulturen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Madkulturens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af Madkulturens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse om tilskud til Madkulturen, regnskab og revision m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af Madkulturen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Madkulturens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Madkulturen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

##### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision, jf. Bekendtgørelse om tilskud til Madkulturen, regnskab og revision m.v., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision, jf. Bekendtgørelse om tilskud til Madkulturen, regnskab og revision m.v. foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Madkulturens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Madkulturens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Madkulturen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING**

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, 23. marts 2021

Dansk Revision Roskilde

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 14678093

John Lorey Petersen

Partner, Registreret revisor  
mne3328

## 4 - Ledelsesberetning

I 2020 blev bæredygtighed et endnu større fokus for Madkulturen, som understreget i strategien for Madkulturen 2020-2023. Madkulturens store viden om bæredygtighed er således i endnu højere grad blevet omsat og integreret i en række af Madkulturens projektindsatser igennem året, ligesom overskriften for arbejdet i Madkulturens tænketank 2020, Madtanken, var en mere klimavenlig madkultur. Derudover var året i høj grad præget af en fortsat skalering af Madkulturens kerneydelser i stærke samarbejder med aktører fra hele FødevarerDanmark.

Det økonomiske resultat for 2020 udviser et overskud på kr. 492.943, hvilket er tilfredsstillende, og lever op til budgettet for året. Årets overskud skal anvendes til at genetablere den tabte egenkapital, som var en konsekvens af det realiserede underskud i 2019.

Langt hovedparten af de faglige og strategiske mål i Madkulturens handlingsplan blev opfyldt i 2020.

På trods af, at 2020 skulle vise sig at blive en udfordrende tid grundet den pandemi, verden blev kastet ud i i starten af året, er det lykkedes Madkulturen at skabe tilfredsstillende resultater, bl.a. grundet nye kilder til finansiering og nye områder til projektindsatser.

En række nye fondssamarbejder blev indgået i 2020, hvilket projektet, 'Mindre madspild blandt unge', er et eksempel på i form af en støtteydelse fra Salling Fondene. Samtidig gik Madkulturen i 2020 ind på nye områder, såsom erhvervsskolerne, med projektet 'Madklubber på skolehjem', som modtog støtte af Nordea Bank-fonden.

'Mindre madspild blandt unge' og 'Madklubber på skolehjem' er desuden eksempler på, hvordan Madkulturen i 2020 har videreført to kernemetoder, i form af peer-to-peer og train-the-trainer, som led i organisationens strategiske fokus på at udvikle værktøjer, der kan tilpasses, forankres og skaleres hos en bred vifte af aktører.

Madkulturens store viden om hhv. danskernes madvaner og -praksisser kombineret med Madkulturens store viden om bæredygtighed blev forløst i et samarbejde med Fødevarerministeriet og Klimaministeriet om udviklingen af klimatips til hverdagsmad, som henunder sommeren blev offentliggjort ved en stor, vellykket kampagnelancering.

I forlængelse heraf, og som en del af regeringens genopretningspakke, satte projektet 'Madglæde i sommerdanmark' madkultur på danmarkskortet med en generel showcase af Madkulturens kulinariske kompetencer og de nye 'Madglade klimatips' i bagagen. En del af danmarksturnéen involverede 'Det rullende madværksted', som var at finde i 10 byer landet over. Her deltog forhenværende fødevarerminister Mogens Jensen sammen med mere end 3.000 voksne og børn i involverende madaktiviteter udarbejdet i tæt samarbejde med lokale erhvervsdrivende. Herudover var Madkulturen at finde på 11 campingpladser med aktiviteten 'Foodcamping', hvor 1.000 glade campister tilberedte et velsmagende, sundt og klimavenligt måltid under kyndig vejledning fra kulinariske vejledere. Den madkulturelle danmarksturné blev dækket i flere journalistiske reportager.

Klimatipsene udgjorde desuden afsættet for projektet 'Klimauddannelse af Menys medarbejdere', som også er et eksempel på ét af de i alt tre projekter, der indfrier Madkulturens handlingsmål om at bidrage til at gøre danskernes hverdagsmad mere bæredygtig.

Derudover har Madkulturen året igennem formået at fastholde aktuelle dagsordener i den offentlige debat i såvel pressen som på de sociale platforme, dels gennem Madtanken, der engageret fortsatte arbejdet i 2020, dels gennem en række vellykkede lanceringer af nye samarbejder og projektaktiviteter, dels med madkulturundersøgelserne som katalysator, hvor særundersøgelsen, 'Madkultur i en krisetid', om nedlukningens påvirkning af danskernes madvaner er blevet flittigt brugt af såvel journalister som andre relevante interessenter året ud.



Omdømmemålingen for 2020, vidner i høj grad også om, at det er lykkedes Madkulturen at skabe positive resultater i løbet af året, i det en lang række relevante aktører på tværs af fødevederemark heri vurderer, at Madkulturen lykkes med at udvikle løsninger, der omsætter viden og indsigt til konkrete projekter og aktiviteter.

I det kommende år vil man fortsat kunne se Madkulturen styrke sin position som den centrale aktør, der ved mest om danskernes hverdagsmad, og dermed kan pege på, hvorledes udfordringer omsættes til praksis. Madkulturen vil i samarbejde med Madtanken sikre at vigtige dagsordener bliver aktualiseret og er katalysator for handlinger. Gennem fortsatte stærke partnerskaber vil Madkulturen bidrage til de løsninger, der skal til for at styrke madkulturen og bidrage til en sundere og mere bæredygtig hverdagsmad.

## 5 - Afrapportering på handlingsplan 2020

Aftale om Madkulturens handlingsplan 2020 er indgået med Fødevestyrelsen og godkendt af Madkulturens bestyrelse. Afrapportering på handlingsplanen sker på baggrund af de tolv opstillede handlingsmål, der har fungeret som strategiske pejlemærker for Madkulturens arbejde i 2020.

Nedenstående opgørelse viser, at Madkulturen har helt eller delvist opfyldt 11 ud af 12 handlingsmål.

Handlingsmål	Mål opfyldt
1. Effekt og tilfredshed	Ja
2. Omdømme	Ja
3. Ekstern finansiering	Ja
4. Skalering	Ja
5. Opbygge længerevarende partnerskaber	Ja
6. Fremme bæredygtig hverdagsmad	Ja
7. Sætte dagsorden i den offentlige debat	Ja
8. Øge Kendskab	Delvist
9. Konsolidere vidensgrundlaget	Ja
10. Indsamle og aktivere viden om bæredygtighed	Ja
11. Udbrede mad- og måltidsindsatser i arbejdet med udsatte grupper	Nej
12. Styrke kommunesamarbejdet	Delvist

### 1) Effekt og tilfredshed

Madkulturens effekt- og tilfredshedsmåling undersøger hvert år, hvor tilfredse Madkulturens samarbejdspartnere er med at samarbejde med Madkulturen, og om samarbejdet skaber de ønskede resultater. Undersøgelsen sendes ud til kontaktpersoner fra gennemførte projekter. I 2020 er målingen udsendt til kontaktpersoner fra fire projekter.

Handlingsmålet er indfriet, da målingen viser, at **88%** mener, at det er sandsynligt eller meget sandsynligt, at Madkulturen har skabt de ønskede resultater. Sammenholdes effektvurderingen af Madkulturens arbejde i 2020 med 2019 ses desuden en positiv udvikling på 10 procentpoint (fra 78% i 2019 til 88% i 2020).

Herudover viser målingen, at samtlige respondenter giver den højst mulige vurdering (100%) af Madkulturen på tværs af målingens tilfredshedsparametre; faglighed, service og kontaktperson.

## 2) Omdømme

Hvert andet år foretages en måling af Madkulturens omdømme i fødevarerområdet. Omdømmeundersøgelsen sendes ud til aktører, som 1) Madkulturen har haft konkret samarbejde med, 2) Madkulturen har haft dialog om samarbejde med, 3) har deltaget i netværk, Madkulturen har arrangeret eller spillet en aktiv rolle i og 4) har deltaget i større arrangementer eller konferencer, som Madkulturen har arrangeret. Måling blev sendt til 227 aktører, hvoraf 114 afgav fulde besvarelser og 12 afgav delvise besvarelser. Det svarer til en svarprocent på 55%, som er tilfredsstillende for denne type undersøgelse.

Ambitionen, om at minimum 75 % af respondenterne har kendskab til og udtrykker tilfredshed med Madkulturen, er opnået, da **88%** mener, at Madkulturen lykkes med at udvikle løsninger, der omsætter viden og indsigt til konkrete projekter og aktiviteter, og **96%** vil anbefale andre at samarbejde med Madkulturen.

Sammenholdes resultaterne af omdømmemålingen 2020 med 2018 ses en positiv fremgang på tværs af alle sammenlignelige parametre. Eksempelvis er andelen, der vil anbefale andre at samarbejde med Madkulturen, steget fra 86% i 2018 til 96% i 2020.

## 3) Ekstern finansiering

Kravet til ekstern finansiering udgjorde i 2020 kr. 12 mio., svarende til 100% af tilskuddet fra Miljø- og Fødevareministeriet, jf. tilsagnsskrivelse. Den **eksterne finansiering** udgjorde i 2020 kr. 12.586.804. Handlingsmålet er således indfriet.

## 4) Skalering

Gennem projekterne 'Mindre madspild blandt unge' og 'Madklubber på skolehjem' har Madkulturen skaleret **to nøglemetoder** som led i det strategiske fokus på at udvikle værktøjer, der kan tilpasses, forankres og skaleres hos en bred vifte af aktører.

1. Madkulturens erfaring med **peer to peer** (bl.a. fra FoodJam) har været et centralt metodisk greb i projektet 'Mindre madspild blandt unge'. Her tilegner udvalgte unge sig kompetencer til at kunne styrke andre unges husholdningskompetencer ved efterfølgende kurser. Erfaring viser, at metoden kan medvirke til at skabe en uformel ramme, der fremmer læring og engagement samt spille en vigtig rolle i forankringen af projektet, da den bidrager til at minimere driftsomkostninger.
2. **Train the trainer**-metoden danner sammen med Madkulturens erfaringer med kulinarisk-pædagogisk kompetenceudvikling (bl.a. fra Efterskolernes Køkkentjans) udgangspunkt for pilotprojektet 'Madklubber på skolehjem'. I projektet uddannes kantinepersonale og faglærere fra fire skolehjem i at invitere unge elever med i køkkenet på en motiverende, inspirerende og lærerig måde.

## 5) Opbygge længerevarende partnerskaber

Madkulturen har indfriet målet om at indsende **minimum fem fondsansøgninger** som led i at opbygge og fastholde længerevarende partnerskaber. Partnerskaberne gør det muligt for Madkulturen at skabe blivende forandringer ved at samarbejde med aktører, der påtager sig ansvaret for at drive og udvide indsatserne som en del af deres arbejde. Følgende fem fondsansøgninger kan fremhæves:

1. Ansøgning til Nordea Bank-fonden om projektet 'Madklubber på skolehjem'. Partnere: Skolehjem CELF, Skolehjemmet på Erhvervsskolerne i Aars, Skolehjem og Erhvervskollegium på TECHCollege i Aalborg og ZBC Elevhotel i Roskilde.
2. Ansøgning til Salling Fondene om projektet 'Mindre Madspild Blandt Unge'. Partner: Forbrugerrådet Tænk
3. Ansøgning til Kvægafgiftsfonden om projektet 'Slagterfaget og bæredygtigt oksekødsforbrug' som opfølgning på projektet 'Fremtidens bæredygtige oksekødsforbrug'. Partner: Danske Slagtermestre.
4. Ansøgning til Trygfonden om projekt 'Glade Sunde Børn'. Partner: STENO Diabetescenter.
5. Ansøgning til KFI Erhvervsdrivende Fond om projektet 'Klimauddannelse og -kampagne til Menys medarbejdere og kunder'. Partner: Meny.

## 6) Fremme bæredygtig hverdagsmad

Madkulturen har udviklet **tre projekter**, der har til formål at gøre danskernes hverdagsmad mere bæredygtig. Hvert projekt bidrager til dette formål gennem forskellige målgrupper og fokusområder:

1. Projektet 'Klimauddannelse og -kampagne til Menys medarbejdere og kunder' uddanner Menys personale med henblik på at kunne rådgive kædens kunder om, hvordan man som forbruger kan lave mad med klimavenlige råvarer.
2. Projektet 'Mindre madspild blandt unge' bidrager til at fremme den bæredygtige hverdagsmad, ved at ruste unge, der lige er flyttet hjemmefra, til bedre at kunne varetage egen husholdning og herigennem medvirke til at reducere deres madspild.
3. Projektet 'Fremtidens bæredygtige oksekødsforbrug' ruster kvægbranchen til at imødekomme den danske befolknings ambition om at spise mere bæredygtigt.

## 7) Sætte dagsorden i den offentlige debat

Madkulturen har formålet at fastholde aktuelle dagsordener i den offentlige debat. Gennem en proaktiv indsats har Madkulturen haft minimum én dagsordensættende aktivitet om måneden i 2020. Madkulturen har således været synlig i nationale medier såvel som lokale medier samt på flere forskellige digitale og sociale platforme. Tænk tanken og Madkulturens aktuelle vidensrapporter har i høj grad været katalysator for omtalen. Desuden har projektaktiviteter og -resultater samt indgåelse af nye samarbejder ydet grundlag herfor.

## 8) Øge kendskab

Madkulturen har brandet sig proaktivt gennem kanaler og presseaktiviteter, hvilket har resulteret i et **stigende kendskab** og antal henvendelser samlet set. Madkulturen har haft en samlet stigning i antal følgere på tværs af SOME-kanaler på 25%. Det samme gør sig gældende for presseomtale, hvor presseklip er steget med 29%. Hvad angår trafik på Madkulturens hjemmeside, har der været et fald på 29% i antal besøgende. Faldet i antal besøgende kan primært tilskrives corona-situationen som bl.a. har betydet fraværet af den traditionelle lancering af Madkultur-undersøgelsen, der under normale omstændigheder genererer stor trafik på Madkulturen.dk. Derudover har Madkulturen, pba. udadvendte aktiviteter modtaget henvendelser fra en række potentielle samarbejdspartnere. Ambitionen om minimum 12 henvendelse indfries primært på baggrund af opgjorte henvendelser på direktør Judiths Kysts LinkedIn-plattform.

## 9) Konsolidere vidensgrundlaget

Med kampagnen Madglade Klimatips har Madkulturen indfriet målet om at indgå i **dialog på politisk niveau på baggrund af vidensgrundlaget**. Madkulturens viden om danskernes mad og måltidspraksis har dannet grundlag for at udvikle og udbrede en række lettilgængelige klimatips til at gøre hverdagsmaden mere klimavenlig i samarbejde med Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet og

Miljø- og Fødevareministeriet. Madkulturens segmentering af danskerne i fire madlavningstyper har været central, da typerne har gjort det muligt at udvikle tips, der passer til danskernes forskellige tilgange til og praksisser omkring madlavning. Klima-, Energi- og Forsyningsminister Dan Jørgensen og forhenværende Miljø- og Fødevareminister Mogens Jensen har været involverede i at udbrede viden om kampagnen, bl.a. gennem en kort film på sociale medier.

## 10) Indsamle og aktivere viden om bæredygtighed

Madkulturen har **omsat viden om bæredygtig hverdagsmad til at inspirere til handling** i en række projekter og dermed indfriet handlingsmålet. Eksempelvis i projektet 'Fremtidens bæredygtige oksekødsforbrug' hvor viden om danske forbrugeres forhold til oksekød aktiveres med henblik på at ruste kvægbranchen til at understøtte danskernes ambition om at spise mere bæredygtigt. Det samme gør sig gældende i projektet 'Klimauddannelse og -kampagne til Menys medarbejdere og kunder'. Her omsættes viden om kundernes behov for klimavejledning i indkøbssituationen til letforståelige og handlingsanvisende tips, som Menys medarbejdere kan bruge til at vejlede kunder i butikken.

## 11) Udbrede mad- og måltidsindsatser i arbejdet med sårbare grupper

Det har ikke været muligt at hjemtage et nyt projekt, der bruger mad og måltider som løftestang i arbejdet med udsatte målgrupper, hvorfor handlingsmålet ikke er indfriet. Dette skyldes primært, at det har været mere krævende og taget længere tid end forventet at etablere de rette partnerskaber. Der ses dog fortsat et stort potentiale i området, hvilket afspejles i Madkulturens projektudviklingspipeline, hvor der ved udgangen af 2020 arbejdes på fem udviklingsspørsmål målrettet udsatte målgrupper. Flere af udviklingsspørene er opstået på initiativ fra partnere, som Madkulturen ikke tidligere har arbejdet sammen med og baserer sig på erfaringer, som Madkulturen har erhvervet sig i tidligere og eksisterende projekter, eksempelvis Madfællesskab Lolland Falster.

## 12) Styrke kommunesamarbejdet

I arbejdet med at udvikle en konsolideret tilgang til kommuner var målet for 2020 at udvikle en kommunestrategi. Virkeligheden har ændret sig markant i mellemtiden, og behovet for en kommunestrategi er ikke længere det samme, som da handlingsplanen blev udarbejdet. I stedet har Madkulturen beskrevet hvilke rammer og forudsætninger, der skal være til stede for at indfri potentialet i arbejdet med kommuner. Der peges blandt andet på at flytte fokus fra 1:1-samarbejde til større partnerskaber. Arbejde med at nuancere beskrivelsen yderligere og fastlægge en fremadrettet proces pågår ved indgangen til 2021, men har allerede tydelige tråde ud i pipeline-projekter, fx ansøgning om projekt til heldagsskoler. Handlingsmålet er dermed delvist indfriet.

## 6 - Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Madkulturen for 2020 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A samt bekendtgørelse og vedtægter for Madkulturen.

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Immaterielle anlægsaktiver udgiftsføres i anskaffelsesåret. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Tilskud

Tilskud fra Miljø- og Fødevareministeriet er medregnet i resultatopgørelsen med et beløb svarende til omkostningsforbruget i 2020 ud fra retserhvervelsesprincippet.

### Salg af ydelser

Salget af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt fakturering har fundet sted inden årets udgang og med de ydelser, som hører 2020 til.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter direkte produktionsomkostninger, omkostninger til kommunikation, lokale og administration mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til Madkulturens personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger er for den selvejende institution Madkulturen opgjort efter Finansministeriets rentesatser for SKB/OBS konti, hvilket betyder at Madkulturen som udgangspunkt hverken oppebærer finansielle indtægter eller finansielle omkostninger. I de tilfælde hvor Madkulturen måtte oppebære sådanne, indregnes finansielle indtægter og omkostninger i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat og moms

Den selvejende institution Madkulturen er ikke skattepligtig, hvorfor der ikke indregnes skat i resultatopgørelsen. Madkulturen er momsregistreret. Der foretages en momsvurdering af det enkelte projekt, og

hvorvidt det enkelte projekt opfylder momslovens bestemmelser. Der løftes moms af momspligtige projekter. For fordelingsomkostninger løftes fordelingsmoms.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2 - 5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende projekter

Igangværende projekter måles til kostpris, som omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn. De enkelte igangværende projekter indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor kostprisen overstiger de modtagne tilskud mv. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende projekter, hvor modtagne tilskud mv. overstiger kostprisen.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

## 7 - Resultatopgørelse 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>INDTÆGTER</b>			
Tilskud fra Fødevarestyrelsen		13.000.000	14.000.001
Ekstern finansiering		12.586.804	9.730.218
Andre indtægter		0	2.111.318
Regulering fordelingsindtægter		-1.740.710	925.549
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>1</b>	<b>23.846.094</b>	<b>26.767.086</b>
<b>OMKOSTNINGER</b>			
Direkte projektomkostninger	2	-5.971.573	-7.192.712
Kommunikation og andre omkostninger	3	-679.581	-940.815
Lokaleomkostninger	4	-651.631	-675.395
Administrationsomkostninger	5	-1.766.441	-1.795.584
Personaleomkostninger	6	-14.176.749	-16.594.777
<b>OMKOSTNINGER I ALT</b>		<b>-23.245.975</b>	<b>-27.199.283</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>			
		<b>600.119</b>	<b>-432.197</b>
Afskrivninger	7	-99.750	-24.939
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b>		<b>500.369</b>	<b>-457.136</b>
Finansielle omkostninger	8	-7.427	-201
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>492.943</b>	<b>-457.336</b>

## 8 - Balance 31. december 2020

<b>AKTIVER</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b> kr.	<b>2019</b> kr.
Driftsmidler og Inventar	7	74.811	174.561
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>74.811</b>	<b>174.561</b>
Depositum Maglegården	9	82.464	82.464
<b>Finansielle anlægsaktiver I alt</b>		<b>82.464</b>	<b>82.464</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		<b>157.275</b>	<b>257.025</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.737.432	972.500
Igangværende projekter		0	981.350
Periodeafgrænsningsposter		110.031	203.916
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.847.463</b>	<b>2.157.766</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.811.672</b>	<b>2.281.620</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		<b>5.659.135</b>	<b>4.439.386</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>5.816.410</b>	<b>4.696.411</b>
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>	10	<b>770.923</b>	<b>277.980</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	11	1.473.943	1.478.307
Igangværende projekter		1.282.007	522.647
Anden gæld	12	2.289.537	2.417.477
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>5.045.487</b>	<b>4.418.431</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		<b>5.045.487</b>	<b>4.418.431</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>5.816.410</b>	<b>4.696.411</b>
Pantsætning og sikkerhedsstillelser	13		
Eventualforpligtelser	14		



## 9 - Noter

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Indtægter</b>	1		
Tilskud fra Fødevarestyrelsen		13.000.000	14.000.001
Ekstern finansiering		12.586.804	9.730.218
Heraf ekstern finansiering tildelt vedr. Sommerpakken		1.500.000	0
Fordelingsindtægter		-1.740.710	925.549
Momsrefusion tidligere år		0	2.111.318
<b>Indtægter i alt</b>		<b>23.846.094</b>	<b>26.767.086</b>
<b>Direkte projektkostninger</b>	2		
Konferencer / events		1.161.412	1.230.378
Konsulentassistance og honorarer		1.745.963	2.220.124
Grafisk design, layout		394.068	265.806
Fotograf og fotografier		196.442	119.893
Kommunikation		771.893	436.198
Analyse og evaluering		383.013	421.430
Mødeomkostninger		72.785	233.864
Rejseomkostninger		245.998	265.019
Tilsynsopgaver		1.000.000	2.000.000
<b>Direkte projektkostninger i alt</b>		<b>5.971.573</b>	<b>7.192.712</b>
<b>Kommunikation og andre omkostninger</b>	3		
Website og drift		2.200	4.119
Kommunikation		288.772	302.714
Forretningsudvikling		345.861	544.052
Transport og mødeomkostninger		42.749	89.930
<b>Kommunikation og andre omkostninger i alt</b>		<b>679.581</b>	<b>940.815</b>
<b>Lokaleomkostninger</b>	4		
Husleje		359.913	379.468
Forbrugsomkostninger		52.144	50.168
Rengøring og renovation		116.501	115.441
Andre lokalelejerrelaterede omkostninger		123.072	130.318
<b>Lokaleomkostninger i alt</b>		<b>651.631</b>	<b>675.395</b>
<b>Administrationsomkostninger</b>	5		
Kontorhold		17.921	28.541
Telefon, IT hosting og internet		276.117	305.258
Konsulentassistance		902.809	870.804
Leje og drift af driftsmidler		6.273	19.745
Anskaffelser		10.844	61.362
Kontingenter		221.524	161.130
Bestyrelsesomkostninger		1.321	2.840
IT hardware og software		175.137	154.118
Porto og gebyrer		11.543	13.419
Revision		60.000	80.500
Diverse		82.953	97.868
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>		<b>1.766.441</b>	<b>1.795.584</b>

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Personaleomkostninger</b>	6		
Løn og gager		11.963.073	13.020.103
Bestyrelseshonorar		291.030	264.379
Omkostninger til social sikring		178.238	205.734
Pensioner		1.867.692	2.013.840
Annoncering/Køb af HR		108.930	175.744
Andre personaleomkostninger		530.028	331.548
Regulering hensættelser til skyldig løn m.m.		-762.242	583.428
<b>Personaleomkostninger i alt</b>		<b>14.176.749</b>	<b>16.594.777</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	7		
Driftsmidler, Edb & Software, primo		174.561	0
Driftsmidler, Edb & Software, årets tilgang		0	199.500
Afskrivninger		-99.750	-24.939
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>74.811</b>	<b>174.561</b>
<b>Finansielle omkostninger</b>	8		
Øvrige renteudgifter		7.427	201
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>		<b>7.427</b>	<b>201</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	9		
Lejededposita		82.464	82.464
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>82.464</b>	<b>82.464</b>
<b>Egenkapital</b>	10		
Primosaldo		277.980	735.316
Årets resultat		492.943	-457.336
<b>Egenkapital ultimo</b>		<b>770.923</b>	<b>277.980</b>
<b>Leverandører af varer og tjenesteydeler</b>	11		
Samlekonto kreditorer		1.392.321	409.932
Skyldige omkostninger		21.622	1.000.000
Skyldig revision		60.000	68.375
<b>Leverandører af varer og tjenesteydeler i alt</b>		<b>1.473.943</b>	<b>1.478.307</b>

	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
		kr.	kr.
<b>Anden gæld</b>	12		
ATP og sociale omkostninger		19.038	36.395
Hensat vedrørende pension i tidligere år		0	-4.009
Feriepengeforpligtelse		627.425	879.972
Skyldige feriepenge i overgangsperioden		1.081.278	473.053
Skyldig løn		346.017	950.742
Skyldig moms		215.778	81.323
<b>Anden gæld i alt</b>		<b>2.289.537</b>	<b>2.417.477</b>

**Pantsætning og sikkerhedsstillelser** 13  
Ingen

**Eventualforpligtelser** 14

Lejekontrakt er indgået med opsigelsesvarsel på 3 måneder. Huslejeforpligtelsen pr. 31. december 2020  
Huslejeforpligtelsen pr. 31. december 2020 udgør kr. 89.978.